

HELLO
I'm a
LIFE LINE AND
HAPPINESS CONSULTANT

Freiräume
gestalten.
Beziehungsarbeit
leisten.
Lebenslinien
begleiten.



Mit mehr als 500 hauptberuflich Mitarbeitenden sind wir einer der größten freien Träger der Jugendhilfe in Bayern. Gemeinsam mit 33 Mitgliedsverbänden und Jugendorganisationen sprechen wir mit einer starken Stimme für die Kinder und Jugendlichen im Landkreis München. Unsere Kolleginnen und Kollegen profitieren von einem starken sozialräumlichen Netzwerk mit Raum für Innovationen und Kreativität. Wir betreiben über 120 Einrichtungen der offenen und mobilen Kinder- und Jugendarbeit, der Jugendsozialarbeit an Schulen, der offenen und gebundenen Ganztagschule, der Jungen Integration sowie drei Übernachtungs- und Bildungshäuser. Die Geschäftsstelle hat ihren Sitz in Pullach.

Wir suchen zum **01.01.2018** für die **Geschäftsstelle des Kreisjugendring München-Land** eine/n

Assistent_in für den Vorstand

Arbeitszeit 75 % unbefristet

Ihre Aufgaben

- Vorbereitung, Durchführung und Dokumentation von Vorstandssitzungen, -tagungen, -klausuren und Vollversammlungen
- Gewährleistung des Berichtswesens an den Vorstand sowie der Schnittstellenfunktion
- Korrespondenz, Postbearbeitung, Terminkoordination, Zeitmanagement und Sicherstellung effizienter Abläufe
- Verantwortung für die Büroorganisation inkl. Ablage, Dokumenten- und Infomanagement
- Allgemeiner Incomingservice des Geschäftsführungsbüros inkl. Telefonübernahme
- Pflege der Daten der internen und externen Partner, Aufbau und Pflege einer aktuellen Datenbank
- Kontinuierliches Verbesserungsmanagement in der Ablauf- und Büroorganisation
- Unterstützung des Geschäftsführungsteams sowie Vertretung der Assistent_in der Geschäftsführung bei Abwesenheit und nach Auftrag

Ihr Profil

- Sie verfügen über eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung und erste Berufserfahrung in diesem Bereich
- Der sichere Umgang mit den gängigen EDV-Programmen (MS-Office) ist Ihnen vertraut
- Sie verfügen über sehr gute Organisationsfähigkeiten, eine ausgeprägte Dienstleistungsorientierung sowie eine präzise und strukturierte Arbeitsweise
- Sie bringen Durchsetzungsfähigkeit, Kommunikationsfähigkeit und Vernetzungsfähigkeit mit
- Sie zeigen ein hohes Maß an Engagement, Zuverlässigkeit, Verantwortungsbewusstsein und Belastbarkeit
- Souveränes Auftreten und Loyalität sowie die Bereitschaft zu Abend- und Wochenenddiensten runden Ihr Profil ab
- Erfahrungen in der Jugendarbeit sind wünschenswert

Ihre Vorteile

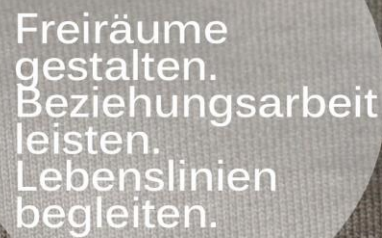
- Vergütung nach dem TVöD VKA EG 8 sowie die Sozialleistungen des öffentlichen Dienstes
- Ein sicherer Arbeitsplatz im Grünen vor den Toren Münchens
- Attraktive Fort- und Weiterbildungsmaßnahmen sowie die Teilnahme an Supervision
- Ein vergünstigtes Ticket für den Personennahverkehr
- Eine attraktive betriebliche Altersvorsorge sowie eine betriebliche Gesundheitsförderung
- Ein abwechslungsreiches und interessantes Arbeitsfeld
- Das Einbringen innovativer Ideen

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns von Ihnen zu hören. Richten Sie bitte Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen bis zum **13. November 2017** an:

Kreisjugendring München-Land, Agnes Kolf, Geschäftsführung, Burgweg 10, 82049 Pullach
oder per mail: personalabteilung@kjr-ml.de



HELLO
I'm a
LIFE LINE AND
HAPPINESS CONSULTANT



Freiräume
gestalten.
Beziehungsarbeit
leisten.
Lebenslinien
begleiten.



Für Rückfragen und weitere Informationen steht Ihnen der Erste Geschäftsführer Marcus Fink unter der Telefonnummer 089/744 140 – 15 gerne zur Verfügung. Informationen zum Kreisjugendring München-Land finden Sie auf unserer Internetseite www.kjr-ml.de

Der Kreisjugendring München-Land fördert aktiv die Gleichstellung aller Mitarbeiter_innen. Wir begrüßen deshalb Bewerbungen von Frauen und Männern, unabhängig von kultureller und sozialer Herkunft, Alter, Religion, Weltanschauung, Behinderung oder sexueller Identität. Die Beschäftigung ist in Teilzeit und Vollzeit möglich.